



COMUNE DI RODI' MILICI

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Tel. 090/9741010 – fax 090/9741657 c.f. 00180620833

e-mail comunerodimilici@virgilio.it

Pec comunerodimilici@pec.it

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINA N. 128 DEL 13 NOV. 2017

OGGETTO: Realizzazione della Mostra-Concorso denominata "Il Presepe tra Arte e Tradizione" - II^ Edizione - Natale 2017 – DETERMINA APPROVAZIONE DISCIPLINA

LA RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

RICHIAMATO il provvedimento di G.M. n. 194 del 06.11.2017, immediatamente esecutivo, con il quale:

- È stato espresso atto di indirizzo favorevole al fine di organizzare la mostra concorso denominata "Il Presepe tra Arte e Tradizione" - II^ Edizione - Natale 2017 al fine di contribuire a sviluppare, nell' approssimarsi delle festività natalizie, la vocazione turistica del paese e potenziare e recuperare le migliori attività artigianali ed artistiche di Ròdi Milici;
- sono state definiti le caratteristiche principali della mostra-concorso, contenente i criteri e le modalità di effettuazione del concorso, al fine di garantire i principi di trasparenza e correttezza;
- Sono stati demandati al Responsabile dell' Area Amministrativa gli adempimenti necessari a dare esecuzione al suddetto provvedimento;

CHE è necessario disciplinare la suddetta mostra-concorso per la buona riuscita dell' evento, secondo le direttive impartite con la suddetta deliberazione di G.M. N. 194/2017;

RILEVATO che occorre procedere ad impegnare la somma complessiva di € 700,00 per l' organizzazione della manifestazione e per l' acquisto delle targhe ricordo e di eventuali premi da consegnare ai primi tre classificati;

VISTA la determina sindacale n. 7 del 19.05.2017 con la quale è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità dell' area amministrativa;

VISTA la L.R. n. 30/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTA la legge n. 241/90 e ss.mm.ii., come recepita dalla L.R. 10/91 e ss.mm.ii.;

VISTO il Bilancio del corrente esercizio finanziario;

VISTO l' Ordinamento Amministrativo EE.LL.

TUTTO ciò premesso

DETERMINA DI

1. RICHIAMARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. INDIRE la mostra-concorso, denominata "Il Presepe tra Arte e Tradizione" - II^ Edizione - Natale 2017 aperta a tutti i residenti nella provincia di Messina;
3. APPROVARE la disciplina della suddetta mostra-concorso che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

1. STABILIRE che:

- l'inaugurazione della mostra-concorso si terrà in data 17 Dicembre 2017 alle ore 17:00; mentre la premiazione avverrà giorno 07/01/2018 alle ore 18:00;

- al termine della premiazione le opere dovranno essere ritirate dagli interessati. In caso di non ritiro dell'opera entro tale data, l'Amministrazione comunale non garantirà l'integrità dell'opera.
4. STABILIRE, altresì, che la mostra concorso verrà aperta al pubblico dalle ore 18:30 alle ore 21:00, nel mese di Dicembre, nei giorni 17/23/24/25/26/30/31, nel mese di Gennaio 2018 nei giorni 01/05/06/07;
 5. IMPEGNARE la somma complessiva di € 700,00 assegnata con Delibera di G.M. n 194/2017 con imputazione di spesa al capitolo 11320, art. 1 del Bilancio 2017/2019 che presenta la necessaria copertura, dando atto che la suddetta somma verrà assegnata all'economista comunale per consentire un più agevole acquisto della minuteria.
 6. DARE ATTO che i primi tre classificati verranno premiati da una Commissione interna, formata dal Responsabile dell' Area amministrativa e da n. 2 dipendenti, scelti dal Responsabile dell' area Amministrativa nell' ambito della propria area di competenza;
 7. DARE ATTO che si provvederà a pubblicizzare l'evento attraverso un apposito Bando che riporterà tutte le indicazioni necessarie per la partecipazione che sono riportate nel presente provvedimento;
 8. DARE adeguata diffusione al disciplinare in oggetto mediante pubblicazione all' Albo pretorio, sul sito internet del Comune, sulla pagina facebook;
 9. TRASMETTERE il presente provvedimento all' Ufficio di Ragioneria e di Segreteria per i provvedimenti di competenza, al fine di pubblicare e aggiornare sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell' art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33.

LA RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA



AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di € 700,00 con imputazione della spesa al cap. 11320, art. 1 del Bilancio 2017/2019.

IL RESPONSABILE DELL' AREA

Dott. Nunziato Buglisi





COMUNE DI RODI' MILICI

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Tel. 090/9741010 – fax 090/9741657 c.f. 00180620833

e-mail comunerodimilici@virgilio.it

Pec comunerodimilici@pec.it

DISCIPLINA DELLA MOSTRA/CONCORSO "IL PRESEPE TRA ARTE E TRADIZIONE" NATALE 2017 – II ^ EDIZIONE

ART. 1

Il Comune di Rodi Milici, con il presente documento, organizza la seconda edizione della mostra/Concorso denominato "Il Presepe tra Arte e Tradizione".

ART. 2

L'Amministrazione Comunale, con la suddetta iniziativa intende:

- contribuire a sviluppare, nell' approssimarsi delle festività natalizie, la vocazione turistica del paese e potenziare e recuperare le migliori attività artigianali ed artistiche di Rodi Milici;
- creare un'opportunità ed un'occasione di promozione del territorio, di valorizzazione dell'ambiente, del paesaggio e della qualità della vita e di conseguenza delle attività presenti sul medesimo territorio.

ART. 3

Il Concorso è aperto a tutti gli artisti locali, a singoli cittadini, alle scuole e agli enti/associazioni del territorio che desiderano partecipare.

La partecipazione al concorso è gratuita ed implica la totale accettazione delle norme riportate nel presente documento.

Ogni partecipante o gruppo partecipante potrà realizzare ed esporre non più di due presepi o opere presepiali.

ART. 4

I presepi e le opere presepiali candidate alla mostra concorso dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere inedite, non essere già state presentate in altri concorsi;
- il presepe può essere realizzato con tecniche varie e con qualsiasi materiale, nel pieno rispetto del culto cristiano e della tradizione iconografica cristiana;
- le opere dovranno essere predisposte su un piano di appoggio di dimensioni massime di cm 120 x cm 80 con gli elementi ben fissati e con impianto elettrico, ove presente, conforme alle vigenti norme di legge.

ART. 5

Per essere ammessi alla mostra-concorso il concorrente dovrà far pervenire regolare domanda di partecipazione sull' apposito modulo, a mezzo fax al n. 090/9741657 o mediante posta elettronica certificata all'indirizzo : comunerodimilici@pec.it, entro il 01 Dicembre 2017.

Le opere dovranno pervenire all' Ufficio protocollo del Comune entro il 13 Dicembre 2017.

I presepi e le opere presepiali, corredate da foto a colori (non obbligatoria), dovranno essere consegnate presso l' ufficio protocollo del Comune comunque entro la data riportata nel Bando.

Il trasporto ed il supporto dei presepi sono a totale carico dei partecipanti.

I presepi saranno custoditi con la massima cura e attenzione dall' Amministrazione ricevente che è sollevata da ogni responsabilità in caso di furto o danni che le opere potrebbero subire per cause alla stessa non imputabili.

ART. 6

La Mostra Concorso sarà visitabile nelle date e nei giorni stabiliti dall'Amministrazione e che saranno riportati nell'apposito Bando.

La Mostra sarà allestita all'interno della sala Antiquarium del Comune, salvo diversa disposizione dell'Amministrazione Comunale.

La collocazione delle varie opere all'interno della sala espositiva sarà a cura e responsabilità dell'Amministrazione comunale o dei soggetti/enti/associazioni da quest'ultima individuati.

Il Comune di Rodi Milici si impegna ad indicare su apposito cartellino il nome dell'autore, la tecnica ed i materiali utilizzati.

ART. 7

Le opere presepiali in concorso saranno valutate da una Giuria Popolare, composta da tutti i visitatori della Mostra-Concorso. Tutti i visitatori, infatti, potranno esprimere due preferenze sui presepi esposti, depositando il modulo nell'apposita urna. Il presepe che avrà totalizzato il maggior numero di preferenze riceverà una targa ricordo ed un buono-consumazione presso esercizi commerciali locali e le foto dell'opera saranno pubblicate sul sito istituzionale e sulla pagina Facebook dell'Ente.

I visitatori/votanti esprimeranno il proprio giudizio partecipando alla votazione, secondo le regole del presente documento ed il personale individuato dall'Amministrazione si farà carico di garantire il corretto svolgimento del voto nonché dell'integrità dell'urna.

Il presepe vincitore è decretato dall'esito della votazione da parte dei visitatori della mostra/concorso che intercorrono dal 17 dicembre 2017 al 6 gennaio 2018.

ART. 8

E' demandato al Responsabile dell'Area Amministrativa il compito di presiedere la Commissione comunale interna, costituita da almeno ulteriori due dipendenti, per la premiazione dei primi tre classificati con la consegna di targhe ricordo e di buoni-consumazione, del valore di euro cento, presso esercizi commerciali locali. La premiazione sarà effettuata nel giorno indicato nell'apposito Bando.

ART. 9

Al termine della manifestazione le opere dovranno essere ritirate nelle date e negli orari prestabiliti nel Bando. In caso di non ritiro dell'opera entro le suddette date indicate dal Bando, l'Amministrazione comunale non garantirà l'integrità dell'opera.

ART. 10

E' facoltà dell'Amministrazione comunale concedere a terzi l'autorizzazione ad effettuare riprese televisive e servizi fotografici di tutte le opere esposte, senza che gli autori possano sollevare obiezioni o avanzare critiche di qualsiasi tipo.

I partecipanti autorizzano espressamente l'organizzazione a trattare i dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003. Il trattamento interesserà le generalità e l'eventuale pubblicazione delle stesse in forma scritta e su internet.

ART. 11

I partecipanti alla mostra si impegnano ad accettare le disposizioni previste dal presente documento. L'organizzazione, pur assicurando la massima cura, declina ogni forma di responsabilità sulle opere esposte e si riserva la facoltà di escludere i lavori che non rispettano le norme di sicurezza vigenti, che siano offensivi o contrari alla moralità.

E' infine facoltà dell'Organizzazione, escludere per insufficienza di spazi espositivi i presepi e le opere presepiali presentate tenuto conto dell'ordine cronologico di arrivo all'ufficio protocollo dell'Ente.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the tools used for data collection.

3. The third part of the document presents the results of the study, including a comparison of the different methods and techniques used. It discusses the strengths and weaknesses of each method and provides a summary of the findings.

4. The fourth part of the document discusses the implications of the study and provides recommendations for future research. It highlights the need for further investigation into the effectiveness of the different methods and techniques used.

5. The fifth part of the document provides a conclusion and a summary of the key findings. It reiterates the importance of maintaining accurate records and the need for transparency and accountability in financial reporting.

6. The sixth part of the document provides a list of references and a bibliography. It includes a list of all the sources used in the study and provides a detailed description of each source.

7. The seventh part of the document provides a list of appendices and a bibliography. It includes a list of all the appendices used in the study and provides a detailed description of each appendix.

8. The eighth part of the document provides a list of figures and a bibliography. It includes a list of all the figures used in the study and provides a detailed description of each figure.

9. The ninth part of the document provides a list of tables and a bibliography. It includes a list of all the tables used in the study and provides a detailed description of each table.

10. The tenth part of the document provides a list of references and a bibliography. It includes a list of all the sources used in the study and provides a detailed description of each source.

AL SIG. SINDACO DEL
COMUNE DI RODI' MILICI

E mail: comunerodimilici@virgilio.it
Pec: comunerodimilici@pec.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla mostra-concorso – “ Il Presepe tra Arte e Tradizione”
-II ^ Edizione -

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
_____, residente a _____ indirizzo
_____ CAP _____ e
mail: _____ cell./tel. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare alla mostra-Concorso –II^ Edizione - denominata "Il Presepe tra
Arte e tradizione".

A tal fine, COMUNICA che la/le proprie opere presepi ali saranno eseguite con la seguente
tecnica: _____

E _____ verrà utilizzato il seguente
materiale: _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR
445/2000:

- di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni contenute nel disciplinare
di concorso;
- di accettare tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate in qualsiasi momento
nell'interesse generale del concorso;
- di impegnarsi a consegnare l'opera agli organizzatori **entro il 13 Dicembre 2017** per la
collocazione e sistemazione negli spazi disponibili all'interno della mostra-concorso per poi
ritrarla nei termini stabiliti dal Bando.
- Di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno
2003 n. 196 e s.m.i.

Si allega: copia di un documento di riconoscimento

Data _____

Firma _____