



# COMUNE DI RODI' MILICI

Città Metropolitana di Messina

Tel. 090/9741010 – fax 090/9741657 c.f. 00180620833

e-mail [comunerodimilici@virgilio.it](mailto:comunerodimilici@virgilio.it)

Pec [comunerodimilici@pec.it](mailto:comunerodimilici@pec.it)

## DETERMINAZIONE

### AREA AMMINISTRATIVA

Reg. Gen. N. 568 del 06.10.2023

N. 230 del 05.10.2023 Reg. Area

COPIA

**Oggetto: AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. DI**

Proposta di Determina n. 857 del 05.10.2023

#### LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

##### PREMESSO CHE:

- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021 consente agli enti locali di «organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza».
- con delibera di G.C. n. 91 del 09/05/2022 il Comune di Rodi Milici ha aderito all'Accordo sottoscritto dai Comuni di Carignano (TO), capofila, Comunità Montana del Tanagro-Alto Medio Sele (SA), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianezze (VI) Sepino (CB) per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- a seguito di tale Accordo si è incaricata ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali di svolgere le attività di supporto all'individuazione e gestione delle procedure selettive per la formazione degli Elenchi di Idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli Enti aderenti;
- in data 12/04/2022 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- in data 7 marzo 2023 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 18 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per l'aggiornamento di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ad esito delle prove selettive in data 29 giugno 2023 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei aggiornato relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 6 luglio 2023 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

- ai sensi del comma 3 dell'art.3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 l'Ente può esperire la relativa procedura in assenza di una propria graduatoria valida;

VISTO il provvedimento di G.M. n. 182 del 13.09.2023 con il quale è stato espresso atto di indirizzo per avviare con celerità la procedura concorsuale per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato e parziale (18 ore) nel profilo di Istruttore direttivo amministrativo Contabile – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, già categ. D – Posizione economica D1 – prevista nel fabbisogno del personale periodo 2023/2025 – piano assunzionale 2023;

DATO ATTO CHE

- con deliberazione di G. M. n. 21 del 25.01.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023/2025, comprensivo della nuova dotazione organica dell'ente;
- nel suddetto Piano figura anche la copertura di n. 1 (un) posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, cat. D1, attuale Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni;
- l'ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale posti dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è previsto nel corso dell'anno;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'ente ha adottato il PIAO per il triennio 2023/2025, comprensivo del piano delle azioni positive;
- l'ente ha adottato il bilancio 2023 in data 12/04/2023, il conto consuntivo 2022 in data 22/08/2023 ed ha trasmesso alla BDAP le relative comunicazioni rispettivamente in data 12/05/2023 (bilancio) ed in data 25/08/2023 (consuntivo);
- l'ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica in data 22/09/2023 la propria programmazione del fabbisogno;
- l'ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;  
-l'ente ha adempiuto all'obbligo di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, comunicando, in data 15/09/2023, l'intenzione di procedere alla copertura del posto in parola e, con nota agli atti prot. n. 10218 del 21.09.2023, il competente Assessorato Regionale ha comunicato che “ nell'Allegato A non è presente personale in disponibilità corrispondente al profilo ed alla qualifica richiesta da questo Ente”;

TENUTO CONTO delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;

VISTI

- l'art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;
- il regolamento ASMELab per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- la determina sindacale n. 1 del 01.02.2022 con la quale si attribuiva alla sottoscritta l'incarico di Posizione organizzativa di Responsabile dell' Area Amministrativa, oggi Elevata Qualificazione;
- la delibera di G.C. n. 91 del 09/05/2022 avente ad oggetto “Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021”;
- il CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;

PRESO ATTO che a seguito delle modifiche all'Accordo intervenute in data 21 luglio 2023 a seguito della deliberazione della Conferenza degli Enti sottoscrittori, e che nella sua versione aggiornata qui si intende integralmente richiamato, per lo svolgimento della procedura di interpello le attività erogate da ASMELab non comportano alcun onere in capo all'Ente;

RITENUTO pertanto di procedere al relativo interpello dell'Elenco Idonei relativo al profilo di cui in oggetto ai sensi dell'art. 3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

ATTESO che, secondo quanto disciplinato all'art.18, comma 3 del richiamato Regolamento AsmeLAB, la Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Ente nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge

TUTTO QUANTO PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO

VISTI I PARERI di regolarità tecnica e contabile espressi dai competenti Responsabili;

## DETERMINA

1. di avviare la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale al 50% e indeterminato AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – EX PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE Cat. D1;
2. di approvare il “Bando di interpello” (allegato “A”) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. di procedere all'espletamento della prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nell'allegato “Bando di interpello”;
4. di dare atto che al vincitore del concorso verrà attribuito il seguente trattamento economico:

- Stipendio tabellare.....	€ 11.606,16
- 13 <sup>a</sup> mensilità.....	€ 967,18
- Indennità di vacanza contrattuale.....	€ 62,85
- Indennità di comparto.....	€ 311,40
TOTALE.....	€ 12.947,59

5. di determinare che tutte le spese per la gestione delle selezioni dell'interpello sono a carico dell'Ente e saranno assunte, di volta in volta, con successive determinazioni a seconda delle esigenze emergenti;
6. di trasmettere il presente atto ad ASMEL per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione a tutti gli idonei inseriti nell'albo;
7. di trasmettere il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per tutti gli atti consequenziali;
8. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi;
9. di comunicare tempestivamente ad ASMEL, alla casella [asmelab.idonei@asmepec.it](mailto:asmelab.idonei@asmepec.it), la data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio al fine di consentire la comunicazione agli idonei.
10. di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi di legge.

La Responsabile dell'AREA  
AMMINISTRATIVA  
F.to Dott.ssa Rosangela Rappazzo

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
PER LA DETERMINAZIONE N. 230 DEL 05.10.2023**

**AREA AMMINISTRATIVA**

**SI APPONE**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

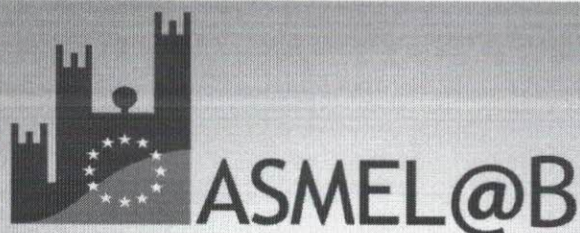
**E SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA DI €:**

<b>Anno</b>	<b>Imp</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Importo</b>

Rodi Milici li 06.10.2023

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-  
FINANZIARIA**

F.to Dott.ssa Francesca Puglia



**BANDO DI INTERPELLO "ELENCO IDONEI"**  
Per Enti sottoscrittori Accordo aggregato ex art.3-bis DL n.80/2021

**COMUNE DI RODÌ MILICI (ME)**

**AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – EX PROFILO DI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE Cat. D1**

**Tipologia contratto**

TEMPO INDETERMINATO

TEMPO PARZIALE al 50%

POSIZIONI DA COPRIRE: 1 (UNA)

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA: RODÌ MILICI (ME)

**Prova Selettiva**

**MATERIE OGGETTO DELLA PROVA**

- Contabilità pubblica
- Disciplina dei contratti pubblici
- Diritto Amministrativo degli Enti locali

Nel corso della prova si procederà anche all'accertamento delle attitudini e capacità comportamentali, incluse quelle relazionali.

**MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

ESAME IN FORMA ORALE mediante colloquio d'esame sulle materie indicate

L'Amministrazione si riserva di procedere alla prova d'esame anche in presenza di una sola candidatura pervenuta a seguito dell'interpello.

Se il numero delle candidature pervenute a seguito dell'interpello è superiore a 20, l'amministrazione si riserva di disporre una ulteriore prova preliminare in forma scritta, ovvero a svolgere la prova in forma scritta in luogo di quella orale, secondo le modalità previste dal relativo Regolamento AsmeLab. Tale determinazione è assunta all'atto dell'acquisizione dell'elenco delle candidature e sarà tempestivamente comunicata ai candidati a mezzo PEC e con pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso dell'Ente.

**SEDE DI SVOLGIMENTO**

piazza Martino, 1 - Comune di RODÌ MILICI (ME) - 98059

**DATA DI SVOLGIMENTO**

La data di svolgimento della prova selettiva verrà comunicata a mezzo PEC, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della stessa e successivamente alla conclusione della fase di invio delle candidature all'interpello.

#### **MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

Il punteggio assegnato alla prova d'esame è 10 punti e il punteggio minimo per il superamento della prova è di 7 punti.

Non è prevista l'attribuzione di punteggio per titoli.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Il candidato idoneo dovrà manifestare la propria disponibilità a partecipare alla selezione, dopo aver ricevuto comunicazione di avvio interpello a mezzo PEC, tramite la piattaforma [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it), seguendo i seguenti passaggi:

1. Accedere con SPID alla piattaforma [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it)
2. Selezionare dal menù a sinistra l'Elenco Interpelli
3. Selezionare l'interpello del Comune di RODÌ MILICI (ME) – Profilo ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE Cat. D1 e cliccare su Inserisci Candidatura.

Al termine del corretto invio della propria disponibilità il candidato riceve una PEC di conferma.

Le candidature vanno trasmesse entro 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla comunicazione di avvio interpello avvenuta a mezzo a PEC a tutti i candidati iscritti nell'elenco idonei.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

IL RUP (DEL COMUNE)

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e dell'art. 12 comma 3 della L. R. n. 5/2011, è stato pubblicato all'Albo Pretorio On-Line dell'Ente ([www.comune.rodimilici.me.it/](http://www.comune.rodimilici.me.it/)) per quindici giorni interi e consecutivi dal 06.10.2023 Al 21.10.2023

Rodi Milici, li \_\_\_\_\_

L'Addetto alla Pubblicazione

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Alessandra Rella

COMUNE DI RODÌ MILICI  
PROTOCOLLO GENERALE  
N.0013897 - 09.10.2023  
CAT. CLASSE 0 PARTENZA



**ASMEL@B**

**BANDO DI INTERPELLO "ELENCO IDONEI"**

Per Enti sottoscrittori Accordo aggregato ex art.3-bis DL n.80/2021

**COMUNE DI RODÌ MILICI (ME)**

**AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – EX PROFILO DI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE Cat. D1**

**Tipologia contratto**

TEMPO INDETERMINATO

TEMPO PARZIALE al 50%

POSIZIONI DA COPRIRE: 1 (UNA)

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA: RODÌ MILICI (ME)

**Prova Selettiva**

**MATERIE OGGETTO DELLA PROVA**

- Contabilità pubblica
- Disciplina dei contratti pubblici
- Diritto Amministrativo degli Enti locali

Nel corso della prova si procederà anche all'accertamento delle attitudini e capacità comportamentali, incluse quelle relazionali.

**MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

ESAME IN FORMA ORALE mediante colloquio d'esame sulle materie indicate

L'Amministrazione si riserva di procedere alla prova d'esame anche in presenza di una sola candidatura pervenuta a seguito dell'interpello.

Se il numero delle candidature pervenute a seguito dell'interpello è superiore a 20, l'amministrazione si riserva di disporre una ulteriore prova preliminare in forma scritta, ovvero a svolgere la prova in forma scritta in luogo di quella orale, secondo le modalità previste dal relativo Regolamento AsmeLab. Tale determinazione è assunta all'atto dell'acquisizione dell'elenco delle candidature e sarà tempestivamente comunicata ai candidati a mezzo PEC e con pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso dell'Ente.

**SEDE DI SVOLGIMENTO**

piazza Martino, 1 - Comune di RODÌ MILICI (ME) - 98059

**DATA DI SVOLGIMENTO**



La data di svolgimento della prova selettiva verrà comunicata a mezzo PEC, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della stessa e successivamente alla conclusione della fase di invio delle candidature all'interpello.

### **MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

Il punteggio assegnato alla prova d'esame è 10 punti e il punteggio minimo per il superamento della prova è di 7 punti.

Non è prevista l'attribuzione di punteggio per titoli.

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Il candidato idoneo dovrà manifestare la propria disponibilità a partecipare alla selezione, dopo aver ricevuto comunicazione di avvio interpello a mezzo PEC, tramite la piattaforma [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it), seguendo i seguenti passaggi:

1. Accedere con SPID alla piattaforma [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it)
2. Selezionare dal menù a sinistra l'Elenco Interpelli
3. Selezionare l'interpello del Comune di RODÌ MILICI (ME) – Profilo ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE Cat. D1 e cliccare su Inserisci Candidatura.

Al termine del corretto invio della propria disponibilità il candidato riceve una PEC di conferma.

Le candidature vanno trasmesse entro 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla comunicazione di avvio interpello avvenuta a mezzo a PEC a tutti i candidati iscritti nell'elenco idonei.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.



IL RUP (DEL COMUNE)

Dott.ssa Rosangela Rappazzo